

令和2年4月8日

お取引先様各位

株式会社 ミ ヤ ギ
代表取締役 宮城邦弘

緊急事態宣言下の対応のお知らせ

拝啓 陽春の候 貴社におかれましては益々御清祥のこととお慶び申し上げます。

平素は格別の御愛顧を賜り、心よりお礼申し上げます。

弊社では、新型コロナウイルス感染拡大防止策のため、マスクの着用や手洗い・うがい・検温等体調管理の徹底や時差出勤を進めて参りました。

このたび政府の「緊急事態宣言」を受け、お取引先様並びに従業員の安全確保のため在宅勤務を推奨し、テレワーク困難な業務につきましては、感染症対策に十分に配慮し、下記の通り受注・納品等の業務を継続して参ります。

尚、「緊急事態宣言」が解除された時点で、通常業務で対応して参ります。ご不便ご迷惑をおかけしますが、ご理解・ご協力を賜りますようよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

【期 間】

緊急事態宣言発令日以降、政府が決定する期間に準じます。

【電話受付業務】

留守番電話の対応になります。

お問い合わせ：FAX フリーダイヤル0120-382-441

担当営業のメールアドレス、携帯電話までお願いします。

【受注業務】

ご 注 文：FAX フリーダイヤル0120-382-441

担当営業のメールアドレス、携帯電話までお願いします。

【オフィスファニチャー・オフィス用品の納品業務】

現状は通常通り納品は可能です。但し、仕入れ先の状況や、業務体制により通常より納期が遅延する可能性がある旨をご了承ください。

納期・配送状況の確認に関しましては、担当セールスにご確認ください。

【複合機等の修理受付】

リコー製複合機につきましては、従来通りリコーテクニカルコールセンターにて承ります。

お問い合わせ：フリーダイヤル 0120-892-111

他メーカーにつきましては各社ホームページ又は担当セールスまでお問合せ下さい。

【営業活動】

お客様の状況に応じてマスク着用の上、必要な営業活動は実施いたします。

【請求業務】

締日に応じて通常の勤務を行い、お客様への請求業務が滞らないように対応いたします。

引き続きお客様の安全を考え、社員の感染リスク排除および安全の確保を図り、今後も安心してお取引頂けるよう環境整備に努めてまいります。

以上